FECHA: 17/04/2026 HORA INICIO: 3:00 pm HORA FIN: 4:30 pm

MODALIDAD: Presencial ☐ Virtual ☐ Mixta ☐

LUGAR: Virtual Plataforma Microsoft Teams

ASUNTO: Mesa de trabajo componente social N°9

ENTIDAD RESPONSABLE: Secretaría Distrital del Hábitat

DEPENDENCIA RESPONSABLE: Dirección de operaciones

ENTIDADES PARTICIPANTES: Secretaría del Hábitat – entidad contratante
Consorcio Interolímpico – interventoría

ASISTENTES:
(VER ÚLTIMA HOJA)

ORDEN DEL DÍA:
1-Revisión de avance documental del componente
DESARROLLO:
1. Revisión de avance documental del componente
- Se realiza la revisión de los documentos soporte de las actividades realizadas que no han sido subidas l enlace del componente, encontrando lo siguiente:
- La Estrategia de Convocatoria y Metodología Comité Mi Hábitat No.1 fue aprobada por la interventoría una vez se atendieron las observaciones generadas por la entidad, por lo que se solicita que el contratista suba el documento aprobado al link del componente y posteriormente los soportes de las reuniones realizadas.
- Los informes mensuales de la interventoría 1 y 2 deben subirse al link para ser revisados en línea por la entidad.
Se concluye que una vez la entidad avale los documentos subidos en el link, la interventoría remitirá mediante comunicación para formalizar la radicación de los productos.
La entidad solicita que la interventoría realice el seguimiento al registro de los soportes de actividades generadas por el contratista.
-La interventoría informa que el único producto pendiente de entrega por parte del contratista es la matriz de impactos.
Así las cosas, la interventoría asume el compromiso de cargar en el link los informes semanales pendientes, actas de comité de seguimiento e informes mensuales 1 y 2 de interventoría.

ASISTENTES:





Firma
Nombre: Viviana Lorena Romero
Cargo: Profesional social de interventoría
Entidad: Consorcio Interolímpico
e-mail: socialhabitaat2026@gmail.com
Tel/Cel:3007884787

Firma
Nombre: Johanna Maryery Rodriguez Rodriguez
Cargo: Apoyo supervisión Componente Social
Entidad: SDHT
e-mail: johanna.rodriguez@habitatbogota.gov.co
Tel/Cel: 3134963397

NOTA: EL ESPACIO DE FIRMAS PODRÁ SER REMPLAZADO EN LOS SIGUIENTES CASOS:

1.Para reuniones virtuales se deberá anexar el listado de asistencia que se descarga del aplicativo donde se desarrolla la reunión y se evidencien los nombres de los participantes.

2.Para reuniones presenciales se deberá diligenciar los datos solicitados en este formato o se podrá anexar el listado de asistencia establecido en el Sistema de Gestión de la Entidad.

3.Para reuniones mixtas se deberá anexar el listado de asistencia del aplicativo y el establecido en el Sistema de Gestión de la Entidad.

4.En caso de reuniones externas en cualquier modalidad, donde la entidad no cuente con el listado de asistencia se deberá anexar evidencia de la citación por medio de correo electrónico institucional, registrando este documento únicamente como una ayuda de memoria.

Aviso tratamiento de datos: La Secretaría Distrital del Hábitat almacenará y hará uso de sus datos personales con la exclusiva finalidad de cumplir con su objetivo social de conformidad con la ley, y así adelantar distintos procesos internos tales como: actividades administrativas, académicas, gestión del territorio urbano y rural, desarrollo integral de los asentamientos, estructuración de subvenciones para mejoramiento de vivienda entre otros.

Con la suscripción de este documento se entiende que autoriza la inclusión de sus datos personales en la base de datos de la Secretaría Distrital del Hábitat, con el fin de ser utilizados para cumplir los objetivos antes descritos y ser transferidos a terceros en el marco de las actividades de vivienda y hábitat.